

Rawson, 30 de diciembre de 2015.-

**VISTO:**

Las atribuciones conferidas al suscripto por la Ley V N° 90, texto conforme Ley V - N° 139, el artículo 41 del R.I.G.M.D.P. y la próxima Feria Anual Ordinaria correspondiente al año 2015, que se extiende desde el 01 al 31 de enero del año 2016; y

**CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo previsto por el artículo 13 inciso Ley V - N° 90, texto conforme Ley V - N° 139, corresponde al suscripto establecer la dotación de Magistrados, Funcionarios y Empleados del Ministerio de la Defensa Pública que prestarán servicios durante la próxima Feria Anual Ordinaria, a fin de garantizar una adecuada prestación en las distintas Oficinas que lo componen;

**POR ELLO:**

**EL DEFENSOR GENERAL ALTERNO  
RESUELVE**

1º) Durante el período establecido para la Feria Anual Ordinaria correspondiente al corriente año 2015, prestarán funciones los Magistrados, Funcionarios y Empleados que a continuación se designan y por los términos que en cada caso se indican, gozando de la licencia compensatoria cuando razones de servicios lo permitan;

**CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL TRELEW**

**En la ciudad de Trelew :**

**Dra. Andrea Buosi**, Defensora Jefe, prestará servicios del 13 al 24 de enero de 2016.

**Dra. Julia Laborda**, Asesora de Familia, prestará servicios del 11 al 31 enero de 2016.

**Dra. Ivana Baskovc**, Asesora de Familia, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. Susana Garrigos**, Asesora de Familia Subrogante, prestará servicios del 20 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Nelson Rapiman**, Defensor Público, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016, **quedando a cargo de la Jefatura del 01 al 12 de enero de 2016.**

**Dr. Rafael Frontini**, Defensor Público, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dra. María Angélica Gómez Lozano**, Defensora Pública, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dr. Sergio Rey**, Defensor Público, prestará servicios del 18 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Lisandro Benítez**, Defensor Público, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Juan Manuel Salgado**, Defensor Público, prestará servicios del 24 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Javier Allende**, Defensor Público, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Marisa Fernández**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Patricia Scuffi**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Javier Francisco**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 1 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Silvana Ruth Galarza**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dr. Pablo Rey**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 01 al 07 de enero de 2016.

**Dra. Fabiana Paredes**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Natalia Almendra**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. Laura Poracchia**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Sonia Donati**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dr. Claudio Agostinho**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Carlos Pericich**, Abogado Adjunto, prestará servicio del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Flora Mollard**, Abogada Adjunta, prestará servicio del 01 al 10 y del 21 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Mariela Zanatta**, Abogada Adjunta subrogante, prestará servicios del 11 al 24 de enero de 2016.

**Dra. Verónica Rain Carrizo**, Abogada Adjunta subrogante, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Natalia March**, Profesional 5, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Luis Díaz Carrizo**, Profesional 3, prestará servicios del 1 al 10 de enero de 2016.

**Dra. Cecilia Fernández Resnik**, Profesional 1, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Matías Villalva Sack**, Profesional 1, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Aldana Carrizo Yncio**, Profesional 1, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Daiana Ricoy**, Profesional 1, prestará servicios del 14 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Susana Clemente**, Jefa de Departamento, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Silvana Ruth Jones**, Prosecretaria, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sra. Miriam Sarsa**, Prosecretaria, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Nora Sánchez**, Prosecretaria, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Gabriela Huenchual**, Prosecretaria, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. María Soledad Martínez**, Prosecretaria, prestará servicio del 01 al 12 de enero de 2016.

**Sra. Graciela Fernández**, Oficial Superior, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Silvana Fresco**, Oficial, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sra. María Fernanda Muñoz**, Oficial Superior, prestará servicio del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Luis Manuel** Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 17 de enero del 2016.

**Sr. Alexis Martin Méndez Minatta**, Auxiliar Superior, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Sr. Diego Rey**, Auxiliar Superior, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Srta. María Emilia Mairal**, Auxiliar Superior, prestará servicios desde el 18 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Pablo Chaparro**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Silvana Morcos**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 24 de enero de 2016.

**Sra. Alejandra Sanhueza**, Auxiliar, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Cecilia Grierson**, Auxiliar, prestará servicios del 11 al 17 de enero de 2016.

**Srta. Adriana Rossler**, Auxiliar, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Anahí Alejandra Murúa**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Estela Mukulis**, Auxiliar, prestará servicios del 11 al 24 de enero de 2016.

**Sra. Carina Vargas**, Oficial Maestranza, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sra. Silvia Otero**, Oficial Maestranza, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Miriam Gutiérrez**, Auxiliar de Maestranza, prestará servicio del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Mario Saihueque**, Auxiliar de Maestranza, prestará servicio del 01 al 11 de enero de 2016.

**En la ciudad de Rawson:**

**Dra. Gabriela Alexia López**, Asesora de Familia, prestará servicio del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Ricardo Nassif**, Defensor Público, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016. **Quedando a cargo de la Jefatura en ese período.**

**Dr. Bernardo Juan Corneo**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Sabrina Scipioni**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Tamara Ayelen Cugura**, Abogada Adjunta Subrogante, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Gabriela Marisa De Michelis**, Profesional 4, prestará servicio del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Patricia Nahuelquir**, Profesional 3, prestara servicios del 18 al 24 de Enero de 2016.

**Dra. María José Luppino**, Profesional 3, prestará servicio del 01 al 11 de enero de 2016.

**Sr. Dino Gutiérrez**, Prosecretario, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Bibiana Noemí Jure**, Oficial Superior, prestará servicios del 11 al 20 de enero de 2016.

**Sra. Karina Patricia Da RIF**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 24 de enero de 2016.

**Sra. Luciana Castillo Vivona** Auxiliar, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Elías Ceferino Calderón**, Auxiliar, prestará servicios del 21 al 31 de enero de 2016.

**CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL PUERTO MADRYN**

**Dra. Gladys Mabel Del Balzo**, Defensora Jefe, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. María Alejandra Malvichini**, Asesora de Familia, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016. **Quedando a cargo de la Jefatura del 18 al 24 de enero de 2016.**

**Dra. Mónica Beatriz Espara**, Defensora Pública Civil, prestará servicios del 22 al 31 de enero de 2016. **Quedando a cargo de la Jefatura del 25 al 31 de enero de 2016.**

**Dra. María Rosa Corradini**, Defensora Pública Civil, prestará servicios del 01 al 07 de enero de 2016.

**Dr. Custodio Gómez**, Defensor Público Penal, prestará servicios del 11 al 17 de enero de 2016.

**Dr. Lucio Hernán Brondes**, Defensor Público Penal, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. María Angélica Leyba**, Defensora Pública Penal, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Lic. María Cecilia Alonso**, Jefa del Servicio Social, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Natalia Murillo**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Guillermo Ledesma Lozano**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Rodrigo García Palumbo**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 01 al 03 y del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Noelia Ruiz**, Abogada Adjunta, prestará servicios desde el 01 al 15 de enero de 2016.

**Dra. Carolina Van Domselaar**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Marina Haydee Sánchez**, Profesional 5, prestará servicios del 01 al 08 de enero de 2016.

**Dra. Carolina Giacondino**, Profesional 1, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Natalia Maldonado**, Profesional 1, prestará servicios del 21 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Fernanda Ferreyra**, Profesional 1, prestará servicios desde el 09 al 20 de enero de 2016.

**Dra. Vanesa Rasguido**, Profesional 1, prestará servicios desde el 01 al 21 de enero de 2016.

**Dra. Luciana Capone**, Profesional 5, prestará servicios del 01 al 10 y del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. María Carolina Tordó**, Prosecretaria Administrativa, prestará servicios del 16 al 23 de enero de 2016.

**Sra. María Belén Branchi**, Prosecretaria Administrativa, prestará servicios del 24 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Analía Barreto**, Prosecretaria Administrativa, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Sr. Francisco Cosentino**, Oficial, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Cecilia Carraza**, Oficial, prestará servicios del 01 al 08 de enero de 2016.

**Sra. Deborah Maucieri**, Auxiliar Administrativo, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sr. Héctor Orrego**, Auxiliar Administrativo, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

### **CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL ESQUEL**

**Dr. Gerardo Ángel Tambussi**, Defensor Jefe, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Bruno Antonio Deías**, Defensor Público, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016, **quedando a cargo de la Jefatura del 25 al 31 de enero de 2016.**

**Dr. Fernando Radziwilowski**, Defensor Público, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016, quedando a cargo de la Asesoría de Familia del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Marcos Aníbal Ponce**, Defensor Público, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Mónica Valeria Ponce**, Defensora Pública, prestará servicios del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Alba María Rechene**, Defensora Pública, prestará servicios del 13 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Lina Ruth Scandroglia**, Defensora Pública, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016, quedando a cargo de la Asesoría de Familia del 16 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Hugo Edgardo Sánchez**, Asesor de Familia, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Dr. Pablo Marcelo Moyano**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 01 al 20 de enero de 2016.

**Dra. Guillermina Bahr**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Dra. Karina Gabriela Albornoz**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Dra. Paola Andrea Bagnato**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. Laura Carpineti**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Dra. García Carolina Andrea**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 10 y del 25 al 31 de enero de 2016;

**Dra. Gladys Mabel Cerda**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 22 de enero de 2016.

**Dra. Romina Azzolini**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 23 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Miguel Ángel Contreras**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 1° al 31 de enero de 2016.

**Dr. Maximiliano Giorello**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Verónica Gabriela De Barbieri**, Profesional 5, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Tamara Crea Del Blanco**, Profesional 5, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. Vilma Eleri Roberts**, Profesional 4, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Gladys Adriana Carro**, Profesional 4, prestará servicios del 20 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Betina Cecilia Feld**, Profesional 3, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Hugo Daniel Robles**, Prosecretario Administrativo, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Ariel Horacio Villagrán**, Prosecretario Administrativo, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sr. Oscar Roberto García**, Prosecretario Administrativo, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Natalia Karina Nasser**, Prosecretaria Administrativa, prestará servicios del el 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Marisa Yenit Troncoso Ortega**, Oficial Superior, prestará servicios del el 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Patricia Marzali**, Oficial Superior, prestará servicios del el 01 al 24 de enero de 2016.

**Sr. Marcos Gustavo Mateos**, Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Srta. Carolina Perez**, Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sr. Luis Alberto Galarza**, Chofer “A”, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Sr. Mario Antonio Sepúlveda**, Oficial, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Srta. Meli González Huaiquimil**, Oficial, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Srta. Alejandra Longinos**, Auxiliar Superior, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Srta. Fernández Annabel**, Auxiliar Superior, prestará servicio del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sr. Julio Argentino Crettón**, Oficial Maestranza, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Silvina Gisel Barrios**, Responsable Categoría “A” Centro de Atención de Gobernador Costa, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

#### **CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL COMODORO RIVADAVIA**

**Dra. Iris Amalia Moreira**, Defensora Jefe, prestará servicios del 01 al 17 de enero 2016.

**Dra. María Andrea Caleri**, Defensora Pública, prestará servicios del 01 al 22 de enero de 2016.

**Dra. Laura Nogues Peralta**, Defensora Pública, prestará servicios del 23 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Patricia Aranda**, Defensora Pública, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Dra. María Cristina Sadino**, Defensora Pública, prestará servicios del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Lucia Pettinari**, Defensora Pública, prestará servicios del 01 al 18 de enero de 2016.

**Dra. Nora Bando**, Asesora de Familia, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016;

**Dra. Carolina Garcia**, Asesora de Familia, prestará servicios del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Patricia Fernández**, Asesora de Familia, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Dra. María Emilia López**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 16 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Claudia Tahir**; Abogada Adjunta, prestará servicios del 11 al 17 de enero de 2016.

**Dr. Lucio Alexandre Visser**, Abogado Adjunto, prestará servicios del 18 al 24 de enero de 2016.

**Dra. María de los Ángeles Garro**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Vanesa Vera**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 01 al 08 de enero de 2016;

**Dra. Lilian Bórquez**, Abogada Adjunta, prestará servicios del 09 al 24 de enero de 2016.

**Dra. Yanina Ayala**, Profesional 1, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Adriana Preli**, Jefe de Departamento, prestará servicios del 11 al 24 de enero de 2016.

**Sra. Hebe Rossi**, Jefe de Departamento, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Elza Venter**, Jefe de Departamento, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Marcela Bonet**, Prosecretaria Administrativa; prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sr. Fausto Paillahuala**, Prosecretario Administrativo; prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Sonia Bystray**, Prosecretaria Administrativa; prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sr. Martín Sánchez**, Oficial Superior, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Mónica Quintas**, Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 08 de enero de 2016.

**Sr. Alejo Perfumo**, Oficial, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Srta. Miriam Rojas**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Mijail Stepa**, Auxiliar, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

### **Ciudad de Sarmiento**

**Dr. Tomas Malerba**; Defensor Jefe prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Miguel Ángel Moyano**; Defensora Penal, prestará servicios del 17 al 31 de enero de 2016.

**Olga Viviana Alderete**, Oficial, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

### **SERVICIO SOCIAL**

#### **Servicio Social Trelew.**

**Lic. Agustina Momo**; Jefa Provincial del Servicio Social prestara servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Lic. Elena Martínez**, prestará servicios del 01 al 17 de enero y del 25 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Laura Aramburu**, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Graciela Morali**, prestará servicios del 11 al 24 de enero de 2016.

**Lic. Ana González Buron**, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Sr. Rubén Suazo**, Auxiliar, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Sra. Haydee Robles, Oficial**, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

#### **Servicio Social Rawson**

**Lic. Alejandra Jones**, prestará servicio desde el 1 de enero al 31 de enero de 2016.

**Lic. María Elina López**, prestará servicios desde el 25 de enero al 31 de enero de 2016.

**Sra. Marcela López Arrua**, Prosecretaria, prestará servicios desde el 01 al 14 de enero de 2016.

**Sr. Gerardo Lorenzi, Chofer B**, prestará servicios del 01 al 12 de enero de 2016.

#### **Servicio Social Puerto Madryn.**

**Lic. María Cecilia Alonso**, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Ana M. Sandoval**, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Francisco Cosentino, Oficial**, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

#### **Servicio Social Esquel.**

**Lic. Leticia Gómez**, prestará servicios del 01 al 17 de enero de 2016.

**Lic. Laura Griguela**, prestará servicios del 01 al 10 de enero de 2016.

**Lic. Aníbal Pappagallo**, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Jesica Guerrero**, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Clarisa Prieto**, prestará servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

#### **Servicio Social Comodoro Rivadavia**

**Lic. Nancy Scatena**, prestará servicios del 01 al 8 de enero de 2016.

**Lic. Belén Félix**, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Lic. Romina Marcos**, prestara servicios del 11 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Paula García**, prestará servicio del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Virginia Hernández- Auxiliar**, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

#### **DEFENSORIA GENERAL**

**Dr. Alfredo Pérez Galimberti**, Defensor General Alterno, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Jorge Benesperi**, Secretario Penal y de Prevención de la Violencia Institucional, prestará servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Dr. Carlos Alvarez**, Secretario de Coordinación y Gestión Técnico Administrativa, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Dra. Victoria Galende**, Relatora Letrada, prestará servicios del 01 al 24 de enero de 2016.

**Dr. Nereo Morejon**; Relator Letrado, prestara servicios del 01 al 6 de enero de 2016;

**Dra. Estrella Gerez;** Relatora Letrada, prestara servicios del 01 al 15 de enero de 2016.

**Cr. Marcelo Casamayú,** Director del Área Contable, prestará servicios del 15 al 31 de enero del 2016.

**Dr. Germán Kexel;** Abogado Adjunto, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Lic. Sandra Nogueira,** Sub Directora Área de Recursos Humanos y Relaciones Publicas, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Cra. Lilia Elena Rebagliati,** Sub Directora Área Contable, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**TUA Alberto Villalonga,** Profesional, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Pablo Carreras,** Prosecretario Administrativo, prestará servicios del 11 al 24 de enero de 2016, compensará en el mes de Febrero.

**Sra. Silvina Gonzalez,** Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sr. Sebastián Vaquero;** Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 15 de enero, compensará en el mes de Febrero.

**Ing. Jéssica Patane,** Oficial Superior, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016, compensará del 1 al 24 del mes de Febrero.

**Sra. Carolina Billordo;** Oficial, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Cdra. Patricia Ríos,** Auxiliar, prestará servicios del 18 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Mariangela Bianco,** Auxiliar, prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Claudia García Peña;** Oficial (m), prestará servicios del 01 al 10 de enero y del 25 al 31 de enero de 2016, compensará en el mes de Febrero.

#### **OFICINA PENAL DE RAWSON**

**Dr. Omar López;** Defensor Penal; prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Dr. Damian D'Antonio;** Abogado Adjunto; prestará servicios del 01 al 31 de enero de 2016.

**Sra. Janet Soledad Davies,** Auxiliar, prestará servicios del 25 al 31 de enero de 2016.

**2º) ESTABLECER** en todos los casos en que la feria ha sido diferida total o parcialmente, la licencia compensatoria, salvo razones del servicio debidamente fundadas, no podrá ser fraccionada sino en dos mitades de siete (7) días corridos.-

**3º) REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a los Defensores Jefes, a la Jefatura Provincial del Servicio Social y a la Dirección de Administración, mediante copia de la presente; y cumplido, **ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 456/15 D.G.-**